Директор МКОУ

Щетинкинской ООШ №27

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В. П. Дресвянкина

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

**План – график мероприятий по обеспечению введения**

 **федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО)**

**в МКОУ Щетинкинской ООШ №27**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Результат |
| **1.Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС НОО** |
| 1.1 | Разработка основной образовательной программы начального общего образования | июнь 2011 | Рабочая группа | Образовательная программа |
| 1.2 | Разработка учебного плана на I ступени обучения в соответствии с количеством учебных часов, отведенных на преподавание учебных предметов ФГОС начального общего образования | май 2011 года | Заместитель директора по УВР | Учебный план |
| 1.3 | Разработка программ:-духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся;- программы культуры здорового и безопасного образа жизни;- рабочих программ по предметам начального общего образования;-программ коррекционной работы МОУ с детьми с ОВЗ на ступени начального общего образования | июнь, август 2011         | Заместитель директора по УВР;педагоги начальной школы; члены рабочей группы | Программы |
| 1.4 | Внесение необходимых изменений в Устав МОУ | июнь 2011 года | Директор школы | Изменения, дополнения в Уставе |
| 1.5 | Корректировка и обновление нормативно-правовой базы по ФГОС НОО | сентябрь 2011- сентябрь 2012 | Администрация МОУ | Положения, инструкции, приказы |
| 1.6 | Приведение  должностных инструкций работников ОУ в соответствие с  требованиями ФГОС | июнь 2011 | Директор школы, рабочая группа | Должностные инструкции |
| **2. Организационно- методическое обеспечение введения ФГОС НОО** |
| 2.1 | Формирование рабочей группы по подготовке к введению ФГОС общего (начального) образования | июнь 2011 | Директор школы | Приказ по школе |
| 2.2 | Рассмотрение вопросов введения ФГОС НОО на:- совещании рабочей группы и методического объединения учителей начальных классов;- административном совещании;- методическом объединении начальных классов | сентябрь 2011-май 2012 | Рабочая группа,  | Протоколы |
| 2.3 | Разработка плана методической работы, обеспечивающее сопровождение введения ФГОС НОО | март 2010 | Зам.директора по УВР, рабочая группа | План методической работы |
| 2.4 | Повышение квалификации учителей начальных классов:- курсы ИПК и ПРО КБГУ;- организация и проведение семинаров в ОУ | 2011-2012  | Директор школы,Рабочая группа | План курсовой подготовкиПлан научно-методическихсеминаров |
| 2.5 | Изучение методических рекомендаций по введению ФГОС начального общего образования:- программы духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся;- программы культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся;- основной образовательной программы;- рабочих программ по предметам на ступени начального общего образования | март-июнь 2010-2011уч. год2011-2012 учебный год | Рабочая группа | Повышение профессиональной компетенции педагогов ОУ |
| **3. Информационно-аналитическое и контрольно-диагностическое обеспечение****введения ФГОС НОО** |
| 3.1 | Использование информационных материалов федеральных, региональных и муниципальных сайтов по внедрению ФГОС НОО | В течение года | Рабочая группа | Информационные материалы |
| 3.2 | Ознакомление родительской общественности (законных представителей) с ФГОС НОО | Апрель - август 2011 | Зам. директора по УР, ВР; кл. руководитель 1-го кл. | Изучение общественного мнения |
| 3.3 | Создание раздела «Введение ФГОС НОО» на школьном сайте | Май-сентябрь 2011 | Зам. директора по ИКТ | Раздел «Введение ФГОС НОО» на школьном сайте |
| **4. Подготовка кадрового ресурса к введению ФГОС** |
| 4.1 | Формирование списка учителей начальных классов, рекомендованных к участию в реализации ФГОС в 2011-2012учебном году | Май 2011 | Зам. директора по УВР | Список учителей начальных классов, рекомендованных к участию в реализации ФГОС |
| 4.2 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников и внесение изменений в план курсовой подготовки Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения. | сентябрь-ноябрь 2011Ежегодно | Зам. директора по УВР | Наличие плана курсовой подготовки по переходу на ФГОС.Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО. |
| 4.3 | Разработка рабочих программ изучения предметов БУП учителями начальных классов с учетом формирования прочных  универсальных учебных действий | сентябрь 2011г | Зам. директора по УР | Проектирование педагогического процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС |
| 4.4 | Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС | в течение учебного года | Зам. директора по УВР, ВР | Ликвидация профессиональных затруднений |
| 4.5 | Изучение методических рекомендаций к базисному образовательному плану и учет их при моделировании ОП школы | Март- апрель 2011г. | Директор школы | Разработка образовательного плана школы |
| **5. Финансовое обеспечение введения ФГОС НОО** |
| 5.1 | Комплектование УМК, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО | С января 2011 ежегодно | Заместители директора по УВР Библиотекарь | Заявка на УМК |
| 5.2 | Определение объема финансовых затрат на подготовку к переходу на ФГОС НОО в рамках бюджетного планирования на 2012 год | 2011 год | Директор школы | Финансовое обеспечение введения ФГОС НОО |
| 5.3 | Разработка (внесением изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОУ, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования; заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | Август 2011 | Директор школы, рабочая группа | Пакет локальных актов ОУ. |
| **6. Создание материально-технических условий в соответствии с требованиями ФГОС** |
| 6.1 | Приведение материально-технических условий ОУ в соответствие с требованиями ФГОС | Октябрь2010- июль 2011 | Директор школы | Обновление материально-технической базы ОУ |